



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS BENGKULU

Jalan WR. Supratman Kandang Limun Bengkulu 38371 A

Telepon : (0736) 21170, 21884 Faksimile (0736) 22105

Laman : www.unib.ac.id e-mail : rektorat@unib.ac.id

**TATA TERTIB DAN JADWAL PENGAMBILAN TOGA , SAMIR, UNDANGAN,
SELENDANG PUJIAN DAN PENANDATANGANAN/CAP JEMPOL SERAH
TERIMA IJAZAH DAN PENGEMBALIAN TOGA PADA WISUDA PERIODE KE-
112 UNIVERSITAS BENGKULU**

**A. PENGAMBILAN TOGA, SAMIR, UNDANGAN DAN SELENDANG PUJIAN
DAN PENANDATANGANAN/CAP JEMPOL SERAH TERIMA IJAZAH**

1. Pengambilan Toga, Samir, Undangan, Selendang Pujian, penandatanganan/cap jempol bukti serah terima ijazah dilakukan dari hari **Selasa-Kamis, tanggal 2–4 Desember 2025** sesuai jadwal (terlampir).
2. Pengambilan Samir, Undangan dan Selendang Pujian dihimbau untuk tidak diwakilkan karena akan diminta cap jempol masing-masing wisudawan sebagai tanda terima ijazah dan transkrip. **Bagi yang tidak melakukan cap Jempol maka Ijazah dan Transkrip akan ditahan pada saat acara wisuda dan akan diserahkan ketika sudah melakukan cap jempol. Cap Jempol tanda terima Ijazah dan transkrip paling lambat tanggal 9 Desember 2025 pada saat Gladi Resik pukul 13.00 WIB s.d selesai (Hanya bagi yang berhalangan hadir pada saat jadwal pengambilan Samir dengan alasan yang kuat).**
3. Pengambilan Toga dilakukan di Sekretariat DWP UNIB, Lantai Dasar Gedung Rektorat UNIB pukul 08.30 – 13.00 WIB (Rabu dan Kamis).
4. Pengambilan Samir, Undangan, Selendang Pujian dan penandatanganan/cap jempol bukti serah terima ijazah bertempat di **Gedung Layanan Terpadu (belakang rektorat)** mulai pukul 08.00 – 15.00 WIB
5. Calon Wisudawan harus mengenakan kemeja rapi dan sopan serta memakai sepatu.
6. Samir, Undangan dan Selendang Pujian adalah gratis untuk semua wisudawan dan pengambilan Samir, Undangan dan Selendang Pujian dapat diwakilkan (Surat Kuasa, copy KTP yang mengambil dan copy KTP Wisudawan). **Undangan diperuntukkan bagi orang tua wisudawan/wali maksimal 2 orang (Bapak dan Ibu atau walinya), undangan wajib dibawa oleh orang tua/wali dan ditunjukkan pada saat Upacara Wisuda (pada saat memasuki Gedung Serba Guna) pada tanggal 10 Desember 2025.**
7. Calon Wisudawan wajib menunjukkan kwitansi asli pembayaran toga sebanyak tiga rangkap (putih, hijau dan kuning) untuk pengambilan Toga.
8. Bila calon Wisudawan/wati tidak bisa menunjukkan kwitansi sewa toga, maka harus bisa menunjukkan rekening koran atau mendapatkan validasi Bank untuk bukti pembayaran sah sewa toga.
9. Bila tidak bisa menunjukkan *printout* bukti pembayaran, maka calon wisudawan tidak akan dilayani.
10. Baju dan kelengkapannya tidak diperkenankan untuk dicoba (dipas).
11. Untuk Pengambilan Toga Calon Wisudawan diwajibkan dengan tertib menunggu di tempat yang disediakan oleh panitia, memasuki Gedung Rektorat hanya melalui pintu bagian barat Gedung Rektorat

Unib, Calon Wisudawan masuk Gedung Rektorat UNIB secara bergiliran dan tertib sesuai dengan arahan petugas, Pintu masuk akan dijaga petugas Keamanan.

12. Bagi yang merasa kurang sehat/berhalangan, pengambilan toga boleh diwakilkan orang lain dengan menunjukkan kwitansi sewa toga asli kepada petugas.
13. Setelah menerima toga, calon wisudawan keluar hanya melalui pintu belakang Gedung Rektorat UNIB
14. Untuk menjaga ketertiban, calon wisudawan wajib mematuhi seluruh ketentuan yang ditetapkan
15. **TIDAK ADA PELAYANAN EKSTRA, selain hari dan jam yang sudah ditetapkan**

B. PENYERAHAN IJAZAH, TRANSKRIP, BUKU ALUMNI DAN PENGEMBALIAN TOGA

1. Penyerahan Ijazah, transkrip, buku alumni langsung oleh Dekan masing-masing Fakultas yang dilakukan langsung di Gedung Serba Guna (GSG) Universitas Bengkulu pada Upacara Wisuda tanggal **10 Desember 2025. Bagi Wisudawan yang tidak hadir** pada saat upacara Wisuda, **Ijazah, transkrip dan Buku Alumni dapat diambil mulai tanggal 11 Desember 2025** di Rektorat Ruang Evaluasi Pembelajaran selama hari kerja Senin-Jum'at (07.30 – 16.00 WIB), dihimbau agar segera melakukan pengambilan Ijazah paling lambat 30 hari setelah upacara wisuda. **Pengambilan Ijazah, transkrip dan Buku Alumni dapat diwakilkan** kepada orang lain dengan syarat menunjukkan KTP asli, menyerahkan surat kuasa asli bermaterai, photo copy KTP yang mengambil dan photocopy KTP pemilik ijazah.
2. Pengembalian Toga di dilakukan di Sekretariat DWP UNIB, Lantai Dasar Gedung Rektorat UNIB.
3. **Pengembalian Toga** sesuai dengan jadwal yang tertera, dilaksanakan pada **hari Kamis-Jum'at, tanggal 11-12 Desember 2025** pada **pukul 08:30-13:00 WIB (Kamis) dan 08:30-13:30 WIB (Jum'at)** di Kantor DWP UNIB, Lantai Dasar Gedung Rektorat UNIB di Kantor DWP UNIB, Lantai Dasar Gedung Rektorat UNIB (**Jadwal terlampir**)
4. Uang jaminan Toga akan diberikan penuh :
 - a) Untuk Wisudawan D3/S1 sebanyak Rp. 250.000,00, apabila Toga dikembalikan tepat waktu dan tidak ada kerusakan baju dan kelengkapannya
 - b) Untuk Wisudawan Profesi/S2 sebanyak Rp. 275.000,00 apabila toga dikembalikan tepat waktu dan tidak ada kerusakan baju dan kelengkapannya
 - c) Untuk Wisudawan S3 sebanyak Rp. 600.000,00, apabila toga dikembalikan tepat waktu dan tidak ada kerusakan baju dan kelengkapannya
5. Kerusakan pada baju, topi dan kalung akan dikenakan denda sebesar:
 - A. Untuk Wisudawan D3/S1:
 - a. Baju : Rp. 130.000,00
 - b. Topi : Rp. 70.000,00
 - c. Kalung : Rp. 50.000,00
 - B. Untuk Wisudawan Profesi/S2:
 - a. Baju : Rp. 150.000,00
 - b. Topi : Rp. 70.000,00
 - c. Kalung : Rp. 55.000,00
 - C. Untuk Wisudawan S3
 - a. Baju : Rp. 555.000,00
 - b. Topi : Rp. 70.000,00

6. **TIDAK ADA PELAYANAN EKSTRA, selain hari dan jam yang sudah ditetapkan**
7. **Diluar jadwal pengembalian toga yang sudah ditentukan, BERARTI TOGA MENJADI MILIK WISUDAWAN**
8. Wisudawan diwajibkan dengan tertib menunggu di tempat yang disediakan oleh panitia, memasuki Gedung Rektorat hanya melalui pintu bagian barat Gedung Rektorat Unib
9. Wisudawan masuk Gedung Rektorat UNIB secara bergiliran dan tertib sesuai dengan arahan petugas
10. Bagi yang merasa kurang sehat, pengembalian toga boleh diwakilkan orang lain dengan syarat membawa surat kuasa seperti disebutkan diatas.
11. Setelah mengembalikan toga, wisudawan keluar hanya melalui pintu belakang Gedung Rektorat UNIB
12. Untuk menjaga ketertiban, Wisudawan wajib mematuhi seluruh ketentuan yang ditetapkan

Bengkulu, 26 November 2025
a.n Rektor
Wakil Rektor Bidang Akademik,



Prof. Dr. Kamaludin, S.E., M.M. *ys*
NIP 196603041998021001

Lampiran I
JADWAL PENGAMBILAN TOGA, SAMIR, UNDANGAN, SELENDANG PUJIAN DAN PENANDATANGANAN/CAP JEMPOL PADA WISUDA PERIODE KE-112 UNIVERSITAS BENGKULU

NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI		Jumlah
1	Selasa, 2 Des 25	FT	Semua Prodi		94
2	Selasa, 2 Des 25	FH	S1	Semua Prodi	99
3	Selasa, 2 Des 25	FH	S2	Hukum	17
				Kenotariatan	3
		FEB	S3	Ekonomi	2
				Manajemen	4
			S2	Manajemen	8
				Akuntansi	9
				Ekonomi Terapan	10
			S1	Akuntansi	22
			D3	Akuntansi	16
	Selasa, 2 Des 25	FEB	S1	Ekonomi Pembangunan	4
				Manajemen	54
		FISIP	S2	Administrasi Publik	8
				Ilmu Komunikasi	3
			S1	Administrasi Publik	23
5	Selasa, 2 Des 25	FISIP	S1	Kesejahteraan Sosial	16
				Sosiologi	6
				Ilmu Komunikasi	31
				Perpustakaan	9
				Jurnalistik	17
JUMLAH					455
NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI		Jumlah
1	Rabu, 3 Des 25	FKIP	S3	Pendidikan	5
				S2	Teknologi Pendidikan
			Pend. Bhs. Indonesia		12
2	Rabu, 3 Des 25	FKIP	S2	Pendidikan IPA	5
				Administrasi Pendidikan	40
				Pendidikan Dasar	8
				Pend. Bhs. Inggris	7
			S1	Pendidikan Biologi	18
				Pendidikan Kimia	6
3	Rabu, 3 Des 25	FKIP	S1	Bimbingan Konseling	39
				Pendidikan Non Formal	9
				PGSD	24
4	Rabu, 3 Des 25	FKIP	S1	Pend. Bhs. Indonesia	65
				Pend. Bhs. Inggris	16
5	Rabu, 3 Des 25	FKIP	S1	PGPAUD	5
				Pend. IPA	4
				PENJAS	32
				Pend. Matematika	11
		FKIK	S1	Kedokteran	7

				Profesi	10
JUMLAH					390
NO	Hari	FAK	PROGRAM STUDI		Jumlah
1	Kamis, 4 Des 25	FP	S1	Ilmu Tanah	20
				Agroekoteknologi	15
				Kehutanan	12
				Peternakan	18
				Ilmu Kelautan	22
2	Kamis, 4 Des 25	FP	S3	PSDA	1
			S2	PSDA	3
				Agribisnis	3
			S1	Agribisnis	12
				TIP	28
				Proteksi	1
		MIPA	S2	Biologi	4
			Statistik	1	
	D3	Keperawatan	28		
3	Kamis, 4 Des 25	MIPA	D3	Farmasi	103
4	Kamis, 4 Des 25	MIPA	D3	Lab. Sains	19
				Kebidanan	19
			S1	Matematika	27
			S1	Kimia	3
5	Kamis, 4 Des 25	MIPA	S1	FISIKA	2
				BIOLOGI	40
				Statistik	12
				Farmasi	10
				Geofisika	6
JUMLAH					409
JUMLAH WISUDAWAN 112					1254

Bengkulu, 26 November 2025
 an Rektor
 Wakil Rektor Bidang Akademik,

Prof. Dr. Kamaludin, S.E., M.M. *ns*
 NIP 196603041998021001

Lampiran II: JADWAL PENGEMBALIAN TOGA WISUDA PERIODE 112

NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI		Jumlah
1	Kamis,11 Des 25	FT	Semua Prodi		94
		FP	S1	Ilmu Tanah	20
				Agroekoteknologi	15
				Kehutanan	12
2	Kamis,11 Des 25	FH	S1	Semua Prodi	99
		FP	S3	PSDA	1
			S2	PSDA	3
				Agribisnis	3
			S1	Agribisnis	12
				TIP	28
				Proteksi	1
3	Kamis,11 Des 25	FH	S2	Hukum	17
				Kenotariatan	3
		FEB	S3	Ekonomi	2
				Manajemen	4
			S2	Manajemen	8
				Akuntansi	9
				Ekonomi Terapan	10
			S1	Akuntansi	22
		D3	Akuntansi	16	
		MIPA	D3	Farmasi	103
4	Kamis,11 Des 25	FEB	S1	Ekonomi Pembangunan	4
				Manajemen	54
		FISIP	S2	Administrasi Publik	8
				Ilmu Komunikasi	3
			S1	Administrasi Publik	23
		MIPA	D3	Lab. Sains	19
				Kebidanan	19
5	Kamis,11 Des 25	FISIP	S1	Kesejahteraan Sosial	16
				Sosiologi	6
				Ilmu Komunikasi	31
				Perpustakaan	9
				Jurnalistik	17
		MIPA	S1	FISIKA	2
				BIOLOGI	40
				JUMLAH	
NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI		Jumlah
1	Jumat, 12 Des 25	FKIP	S3	Pendidikan	5
				Teknologi Pendidikan	67
			S2	Pend. Bhs. Indonesia	12
				S1	Peternakan
			Ilmu Kelautan		22
2	Jumat, 12 Des 25	FKIP	S2	Pendidikan IPA	5
				Administrasi Pendidikan	40

			S1	Pendidikan Dasar	8
				Pend. Bhs. Inggris	7
				Pendidikan Biologi	18
				Kimia	6
		MIPA	S2	Biologi	4
				Statistik	1
				Keperawatan	28
3	Jumat, 12 Des 25	FKIP	S1	Bimbingan Konseling	39
				Pendidikan Non Formal	9
				PGSD	24
4	Jumat, 12 Des 25	FKIP	S1	Pend. Bhs. Indonesia	65
				Pend. Bhs. Inggris	16
		MIPA	S1	Matematika	27
			S1	Kimia	3
5	Jumat, 12 Des 25	FKIP	S1	PGPAUD	5
				Pend. IPA	4
				PENJAS	32
				Pend. Matematika	11
		FKIK	S1	Kedokteran	7
				Profesi	10
		MIPA	S1	Statistik	12
				Farmasi	10
				Geofisika	6
JUMLAH					521
JUMLAH WISUDAWAN 112					1254

Bengkulu, 26 November 2025
 a.n. Rektor
 Wakil Rektor Bidang Akademik,

Prof. Dr. Kamaludin, S.E., M.M. *ny*
 NIP 196603041998021001